



T.C.
DOĞUBAYAZIT BELEDİYESİ
2016 YILI FAALİYET RAPORU



“Millet tarafından, millet adına, devleti idareye yetkili kılınanlar için, gerektiği zaman, millete hesap vermek mecburiyeti, laubalilik ve keyfi hareketle uzlaşamaz.”

M. Atatürk



İÇİNDEKİLER

1 GENEL BİLGİLER.....	VI
MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER.....	7
1.1 DOĞUBAYAZIT BELEDİYESİ YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	8
1.2 İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	11
1.2.1 Fiziksel Yapı	11
1.2.2 Örgüt Yapısı <i>teskilat Forması</i>	11
1.2.3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	12
1.2.4 İnsan Kaynakları	12
1.2.5 Sunulan Hizmetler	13
1.2.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	13
2 AMAÇ VE HEDEFLER.....	14
2.1 İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	14
2.2 TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	20
2.3 Mali Bilgiler.....	21
2.3.1 Bütçe Gelirleri.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.3.2 Bütçe Giderleri.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.3.3 Mali Denetim Sonuçları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.4 Performans Bilgileri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.4.1 BAŞKANLIK MAKAMI	27
2.4.2 YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	27
2.4.3 MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	29
2.4.4 ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	31
2.4.5 İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	34
2.4.6 TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	36
2.4.7 VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	37
2.4.8 KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	38
2.4.9 SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	41
2.4.11 ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	43
2.4.12 HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	46
2.4.13 PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	48
2.4.14 KADIN ve AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	50
2.4.15 DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	51
2.4.16 FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	59
2.4.17 İMAR VE ŞEHİRCİLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	62
2.4.18 DOĞUBAYAZIT SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ (DOSKİ)	68
Fiziksel Yapı	68

1 GENEL BİLGİLER



DOĞUBAYAZIT BELEDİYESİ KALİTE POLİTİKASI

Çalışanların ve vatandaşların beklentilerini karşılamak, Doğubayazıt'ın yarınlarını bugünden düşünerek kararlar almak ve uygulamak, ekonomisinin bel kemiği turizm olan Doğubayazıt'ın turizm geleceğini de aynı şekilde bugünden planlamak, sorunlara köklü çözümler üretmek ve bunu yaparken sivil toplumla beraber hareket ederek katılımcı yönetim ve sosyal belediyeciliğin en sağlam örneklerini vermektir.

İnsan Odaklılık: Vatandaşların ve belediyede çalışanlarının beklentilerini karşılamak,

Kalıcı Çözümler Üretmek: Sorunların kök nedenlerini belirleyerek kalıcı çözümler üretmek,

Katılımcı Yönetim ve Sosyal Belediyecilik: Sivil Toplum Örgütleri ve vatandaşlarla beraber hareket ederek katılımcı yönetim ve sosyal belediyeciliğin en sağlam örneklerini vermek,

Geleceği Planlamak: Doğubayazıt'ın yarınlarını, Doğubayazıt ekonomisinin bel kemiği turizmin geleceğini bugünden planlayarak kararlar almak ve uygulamak,

MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER

MİSYON

5393 Sayılı Belediye Kanunu ile Yerel Yönetimlere verilen görevler çerçevesinde toplumun yaşamı için gerekli olan her şeyin daha demokratik ve şeffaf olması, Doğubayazıt Belediye yerleşkesi dahilinde yaşayan her canlı için daha etkin ve verimli bir hizmet sunmak genç dinamik ve donanımlı çalışanları ile belediyemiz kaynaklarını israf etmeden yasal yetki ve görevlerimiz çerçevesinde gelecek nesillerin önünü açarak, halkın yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla şeffaf gelişimci planlı ve duyarlı bir belediyecilik anlayışıyla Doğubayazıt halkına toplumsal ve kentsel alanında sosyal, kültürel ve ekonomik yönden kalkınmış bir kent oluşturmak için laik olduğu çağdaş hizmeti sunmaktır.

VİZYON

Ekolojik ve demokratik bir toplumun oluşması için hizmet üreten öncü ve örnek belediye olmak Doğubayazıt Belediyesi olarak hizmetlerimizde israfçı olmadan insafli bir anlayış içerisinde milli ve manevi değerler ile kültürel mirasa sahip çıkmak modern ve yeşil bir Doğubayazıt için sadece ferdi mutluluğu değil toplumun mutluluğu için var olmaktır.

DEĞERLER

- Şeffaf belediyeçilik anlayışıyla halka dürüst olmak,
- Hizmetin adil dağıtılmasını sağlamak,
- Profesyonel planlamayla kaynakları etkin ve verimli kullanmak,
- Çalışanların ve vatandaşların memnuniyetini sağlamak,
- Kültürel ve ulusal değerlere sahip çıkmak,
- Teknolojiye ve yeniliklere açık olmak,
- Kalıcı çözümler üreterek çalışmak,
- Doğaya saygılı, koruyucu projeler üretmek ve özendirmek,
- Hizmet içi eğitime önem vermek, uzmanlaşmak,
- Sivil toplumla hareket ederek halkın sesine kulak vermek, katılımcı yönetim anlayışını kalıcı kılmak.

1.1 DOĞUBAYAZIT BELEDİYESİ YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Belediye Kanununun İlgili Maddeleri Gereğince Belediyelerin Yetki, Görev, Sorumluluk ve İmtiyazları;

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(İptal İkinci Fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur.

Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

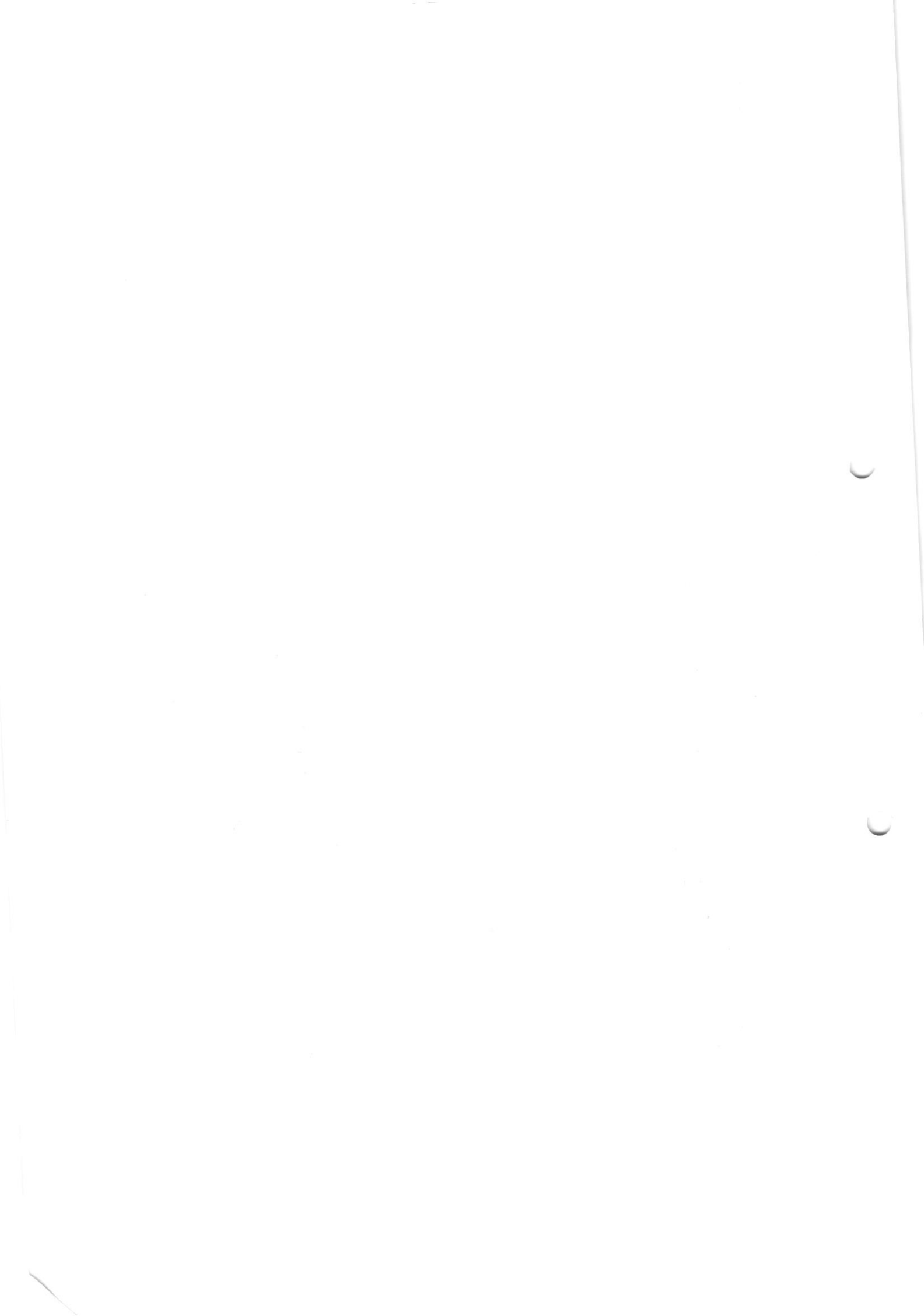
4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.



o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) Bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir;

Toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

